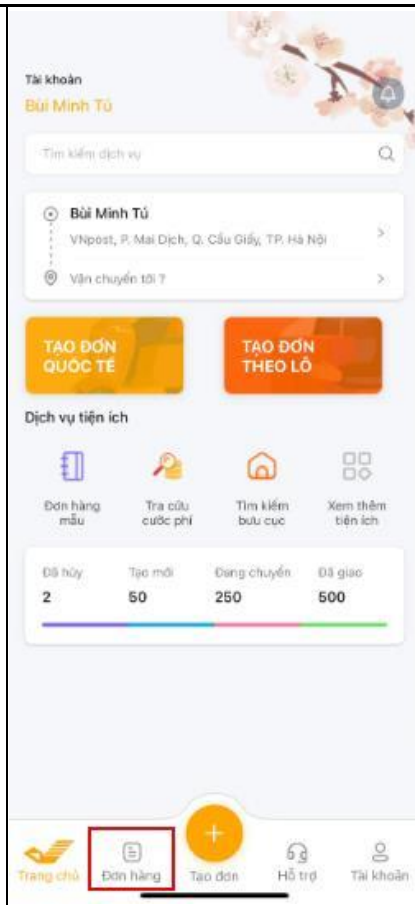


Tra cứu đơn hàng gửi

Các thao tác của người dùng trên app:

<p>Bước 1: Trên màn hình trang chủ bấm chọn tab chức năng “<i>Đơn hàng</i>”. Hệ thống hiển thị màn hình Quản lý đơn hàng gửi, mặc định tab trong nước. Trường hợp Người sử dụng tra cứu đơn hàng gửi quốc tế. Người sử dụng chọn Tab Quốc tế</p>	<p>Bước 2: Hệ thống hiển thị màn hình Đơn gửi/nhận trong nước</p>
---	--



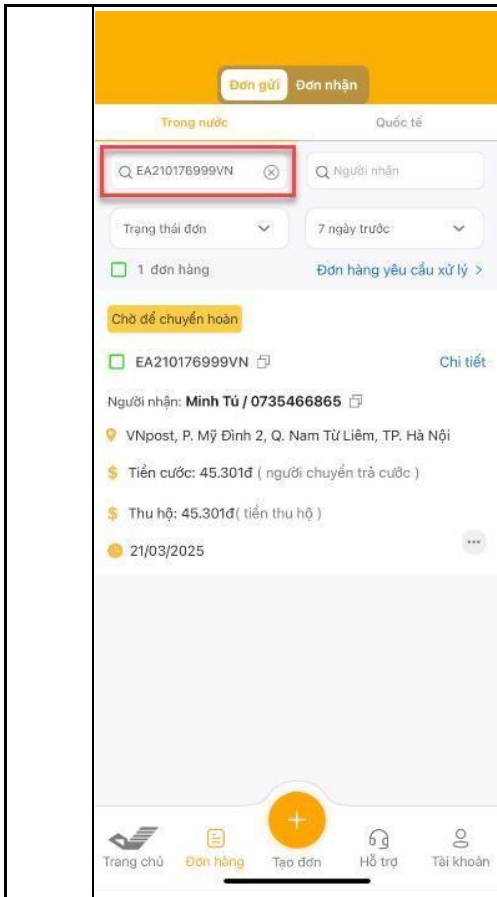
Hình 1: Màn hình Trang chủ



Hình 2: Màn hình Đơn gửi/nhận trong nước

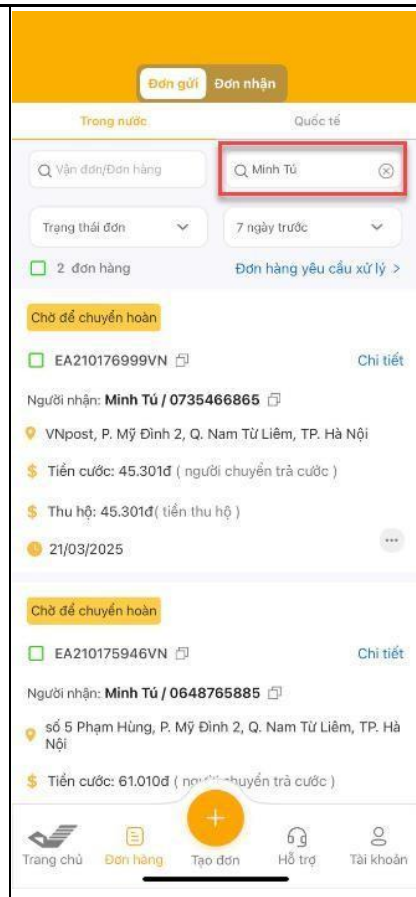
Bước 3: Tra cứu theo mã vận đơn/mã đơn hàng

Bước 4: Tra cứu theo tên người nhận:
Người sử dụng nhập thông tin tên người nhận



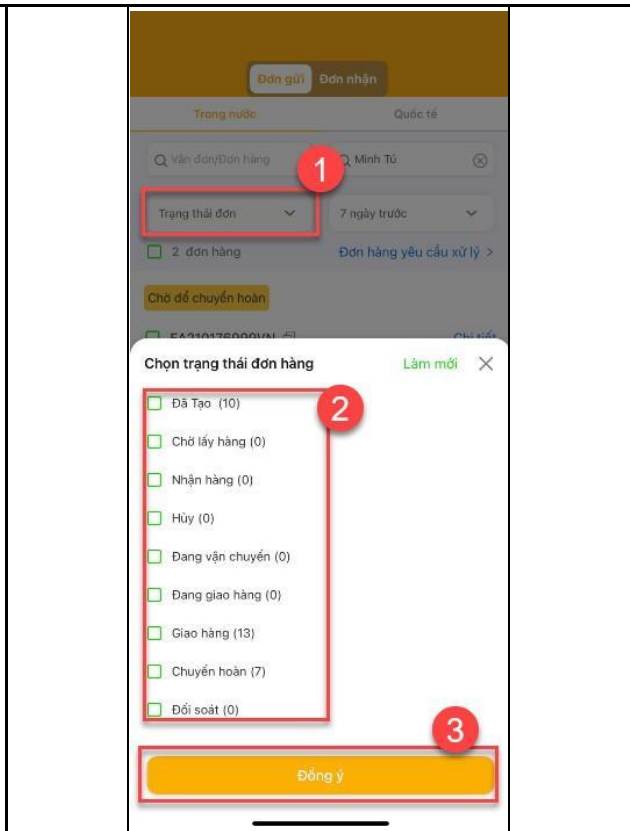
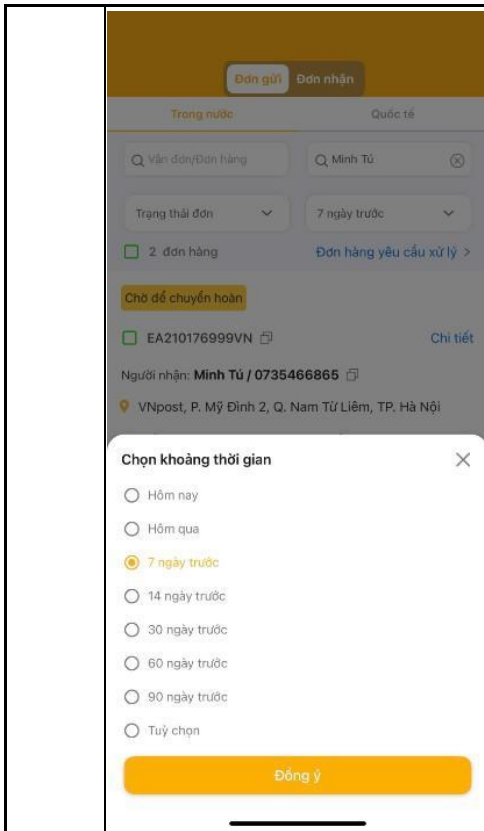
Hình 3: Tìm kiếm với Mã vận đơn

Bước 5: Tra cứu theo khoảng thời gian: Người sử dụng chọn loại ngày và khoảng thời gian cần tra cứu.
Trường hợp chọn “Tùy chọn”, Người sử dụng chọn từ ngày đến ngày mong muốn để tra cứu



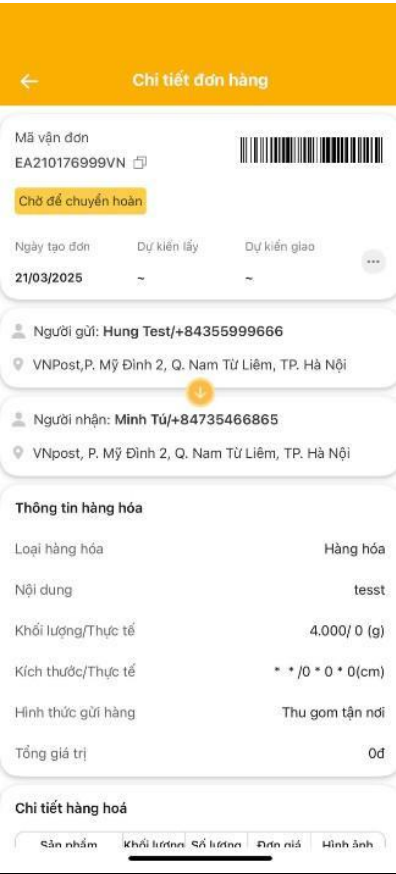

Hình 4: Tìm kiếm với tên người nhận

Bước 6: Tra cứu theo Trạng thái đơn hàng: Người sử dụng chọn **Trạng thái đơn hàng** . Sau đó chọn trạng thái đơn hàng cần tra cứu và nhấn [Đồng ý]



Bước 7: Để xem chi tiết đơn hàng, Người sử dụng chọn [Chi tiết] tại đơn hàng cần xem.

Bước 8: Người sử dụng chọn . . . , hệ thống hiển thị danh sách các thao tác liên quan đến đơn hàng

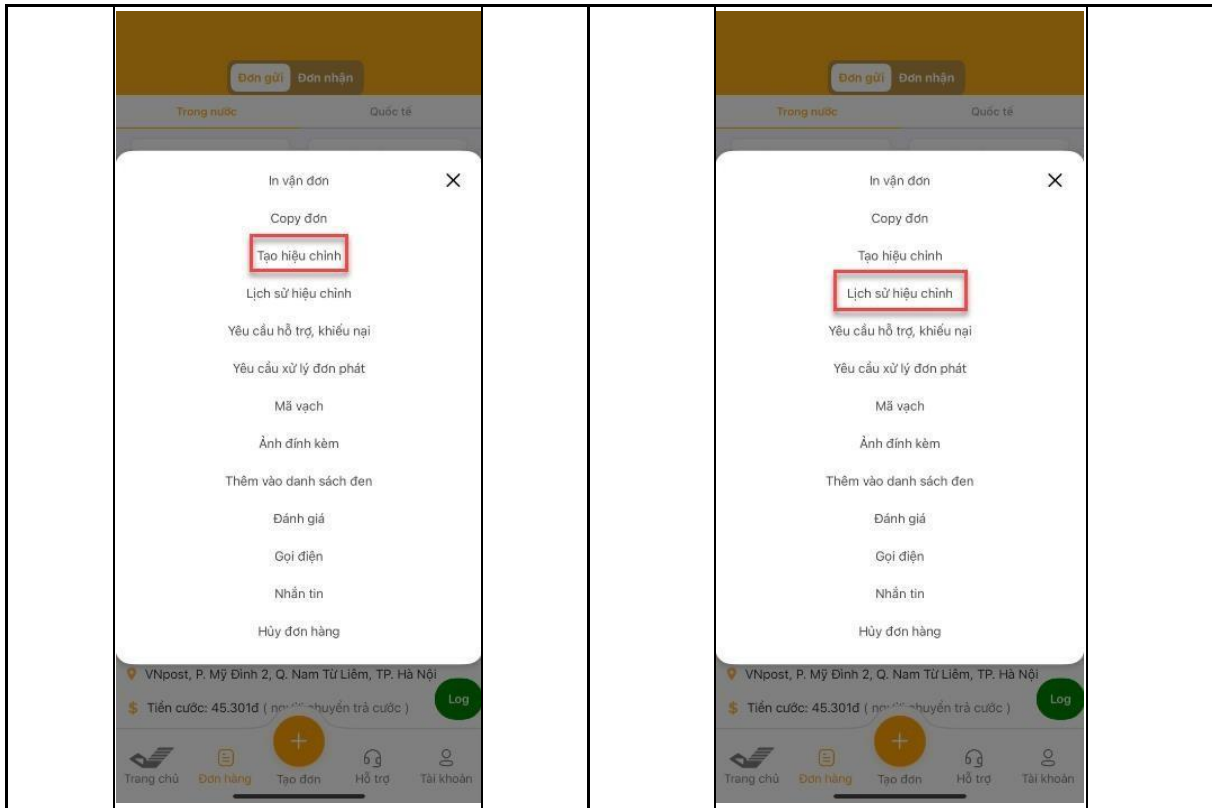
	
<p>Hình 7: Màn hình Chi tiết đơn hàng</p>	
<p>Bước 9: Nhấn [In vận đơn] để thực hiện in vận đơn.</p>	<p>Bước 10: Nhấn [Copy đơn] để thực hiện copy mã vận đơn</p>



Bước 11: Chọn [Tạo hiệu chỉnh] để thực hiện hiệu chỉnh đơn hàng. Tham chiếu mục 3.14, 3.15.





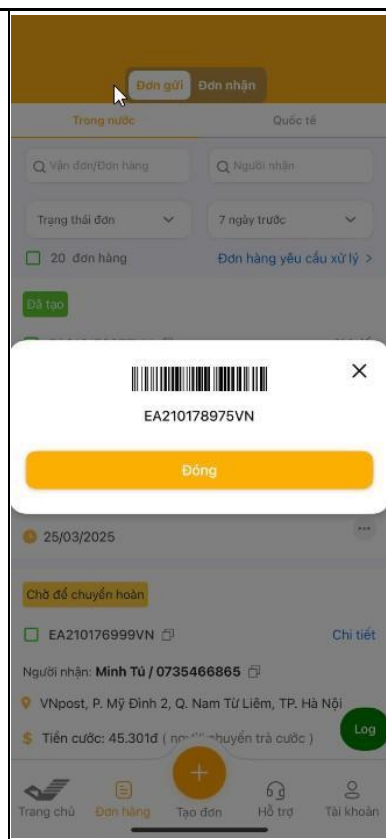
Bước 12: Chọn [Lịch sử hiệu chỉnh] để xem lịch sử hiệu chỉnh đơn hàng



Bước 13: Chọn [Yêu cầu hỗ trợ, khiếu nại] để tạo yêu cầu hỗ trợ. Tham chiếu mục 3.17.1

Bước 14: Chọn [Yêu cầu xử lý đơn phát] để tạo yêu cầu xử lý đơn phát. Tham chiếu mục 3.21.1.

 <p>The screenshot shows a mobile application interface with a menu. The menu items are: In vận đơn, Copy đơn, Tạo hiệu chỉnh, Lịch sử hiệu chỉnh, Yêu cầu hỗ trợ, khiếu nại (highlighted with a red box), Yêu cầu xử lý đơn phát, Mã vạch, Ảnh đính kèm, Thêm vào danh sách đen, Đánh giá, Gọi điện, Nhận tin, and Hủy đơn hàng. The bottom navigation bar includes icons for Trang chủ, Đơn hàng, Tạo đơn, Hỗ trợ, and Tài khoản.</p>	 <p>The screenshot shows the same mobile application interface. The menu items are: In vận đơn, Copy đơn, Tạo hiệu chỉnh, Lịch sử hiệu chỉnh, Yêu cầu hỗ trợ, khiếu nại, Yêu cầu xử lý đơn phát (highlighted with a red box), Mã vạch, Ảnh đính kèm, Thêm vào danh sách đen, Đánh giá, Gọi điện, Nhận tin, and Hủy đơn hàng. The bottom navigation bar is identical to the previous screenshot.</p>
<p>Bước 15: Chọn [Mã vạch] để xem thông tin mã vạch</p>	<p>Bước 16: Chọn [Ảnh đính kèm] để xem thông tin ảnh đính kèm đơn hàng đã upload.</p>



Hình 15: Màn hình mã vạch



Hình 16: Màn hình ảnh đính kèm

Bước 17: Chọn [Thêm vào danh sách đơn] để thực hiện thêm người nhận vào danh sách đơn.

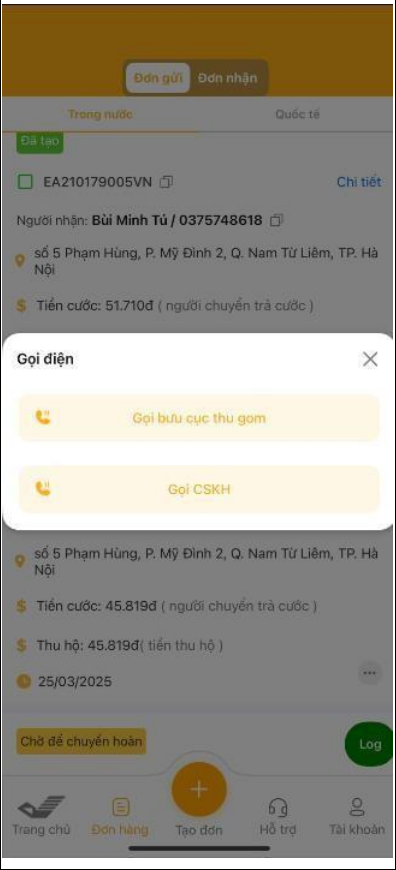

Bước 18: Đánh giá để đánh giá đơn hàng.
Tham chiếu mục 3.16

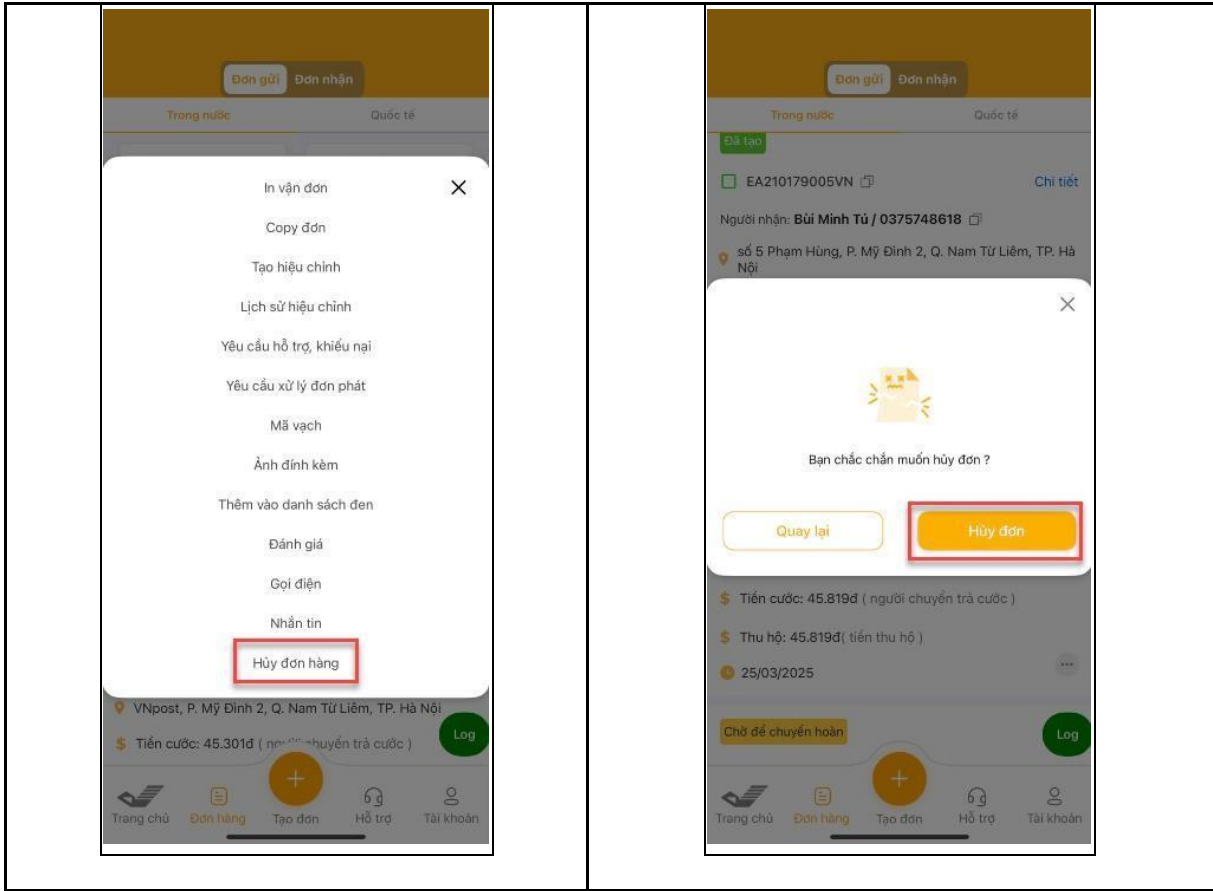


Bước 19: Chọn [Gọi điện] để thực hiện liên hệ bưu cục thu gom/CSKH.




Bước 20: Chọn [Nhắn tin] để thực hiện nhắn tin với người nhận hoặc xem lịch sử nhắn tin.


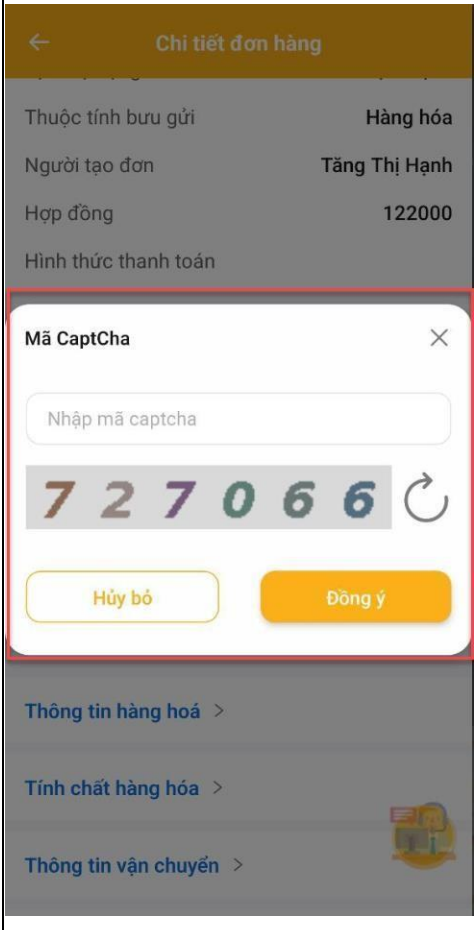

	
<p>Bước 21: Chọn [Hủy đơn hàng] để thực hiện hủy đơn hàng. Hệ thống hiển thị màn hình Xác nhận hủy đơn hàng</p>	<p>Bước 22: Nhấn [Hủy đơn]. Hệ thống hiển thị thông báo “Tạo yêu cầu hủy đơn thành công”.</p>



Khách hàng đăng ký ẩn số điện thoại muốn xem đầy đủ số điện thoại người nhận thao tác các bước sau:

Bước 1: Trên màn hình chi tiết, tap mở rộng thông tin người nhận, tap vào icon  để xem đầy đủ số điện thoại người nhận

Bước 2: Nhập mã captcha hợp lệ, Tap [Đồng ý]

	
<p>Hình 1: Màn hình chi tiết đơn hàng</p>	<p>Hình 2: Màn hình tiện ích</p>
<p>Bước 3: Hệ thống hiển thị đơn hàng với số điện thoại đầy đủ</p>	<p>Bước 4: Tap lại vào icon  để ẩn số điện thoại</p>



Hình 3: Màn hình chi tiết đơn hàng đầy đủ SĐT



Hình 4: Màn hình chi tiết đơn hàng nháp