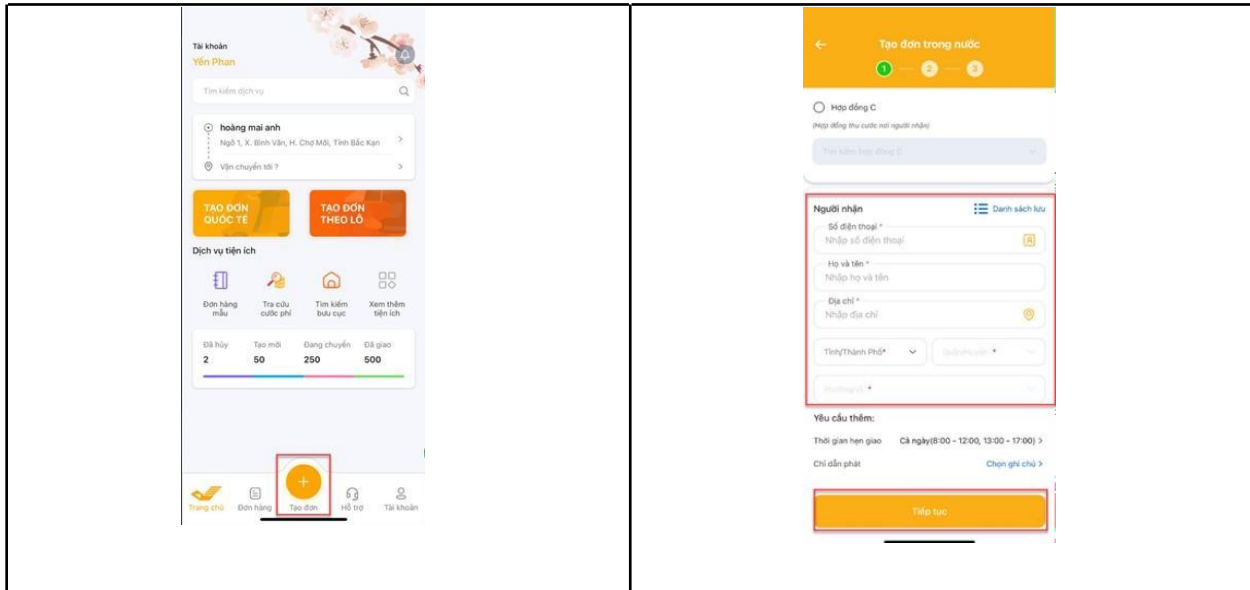


## *Tạo mới đơn hàng trong nước*

Các thao tác của người dùng trên app:

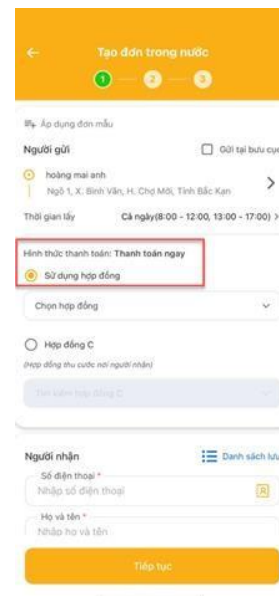
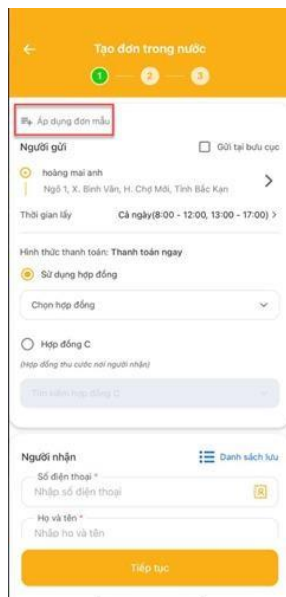
<b>Bước 1:</b> Đăng nhập app >> Chọn (+) tạo đơn tại màn hình trang chủ	<b>Bước 2:</b> Trường hợp người dùng muốn tự nhập thông tin > Nhập đủ thông tin người nhận > Chọn Tiếp tục
---	---



**Bước 2.1:** Trường hợp Người sử dụng muốn tạo đơn bằng cách sử dụng mẫu > Chọn Áp dụng đơn mẫu > hệ thống tự động điền đủ thông tin theo đơn mẫu.

**Bước 2.2** Trường hợp Người sử dụng muốn tạo đơn bằng cách sử dụng hợp đồng > Chọn option “Sử dụng hợp đồng” > chọn 1 hợp đồng trong danh sách.

**Lưu ý:** Trường hợp người sử dụng chọn hợp đồng thì đơn thu ship ở người gửi



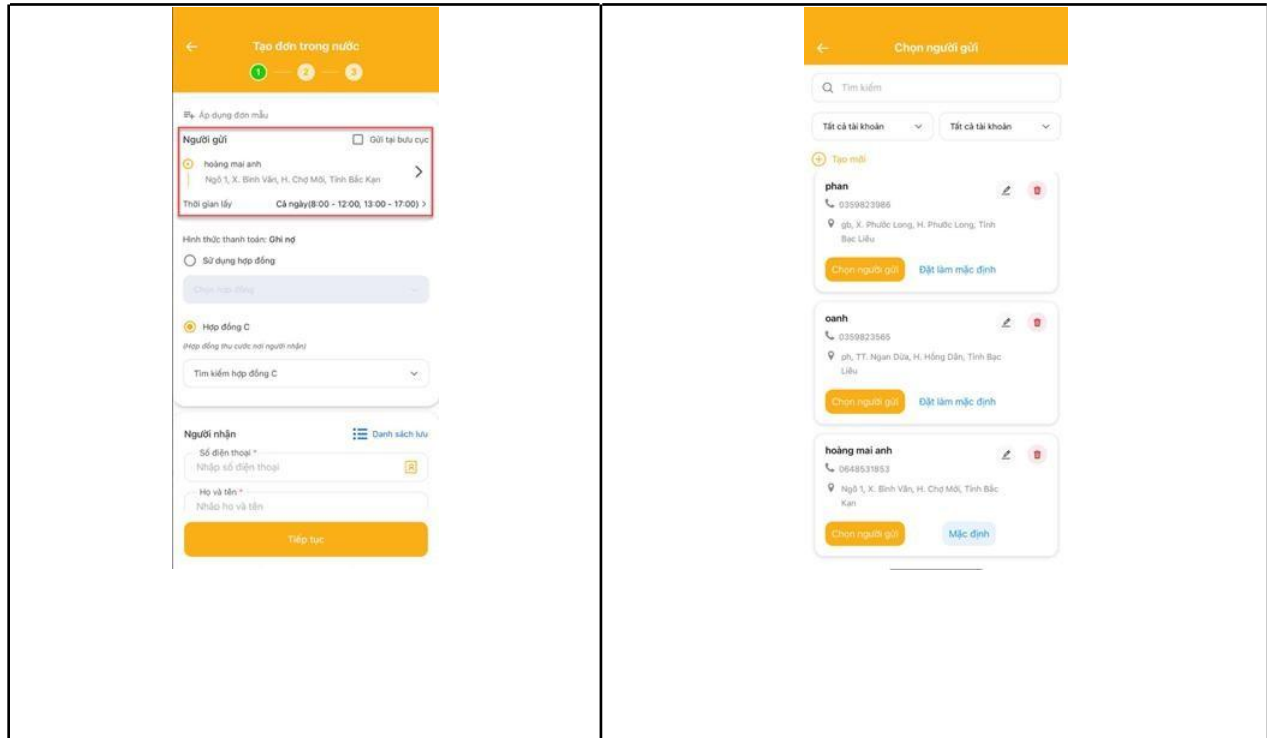
**Bước 2.3** Trường hợp Người sử dụng muốn tạo đơn bằng cách sử dụng hợp đồng C > Chọn option “Hợp đồng C” > chọn 1 hợp đồng trong danh sách.

**Lưu ý:** Trường hợp người sử dụng chọn hợp đồng thì đơn thu ship ở người nhận

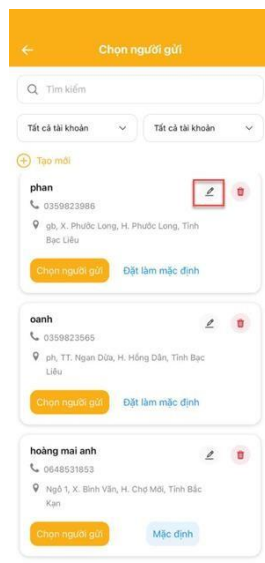
**Bước 3:** Người sử dụng có thể thay đổi thông tin người gửi Thông tin người gửi được điền sẵn thông tin người gửi mặc định do Người sử dụng cài đặt tại chức năng Quản lý người gửi. Trường hợp Người sử dụng chưa cài đặt người gửi mặc định, thông tin người gửi được điền sẵn là thông tin đăng kí tài khoản

**Bước 3.1:** Để thay đổi thông tin người gửi > Chọn vào mục người gửi

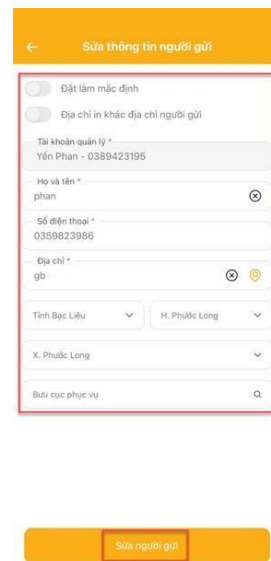
**Bước 3.2** Chọn 1 người gửi trong danh sách



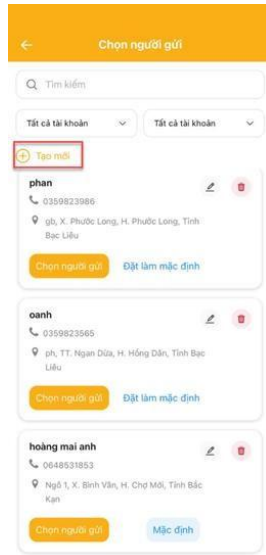
**Bước 3.3** Để chỉnh sửa người gửi >  
Người sử dụng chọn icon bút ở người  
gửi tương ứng



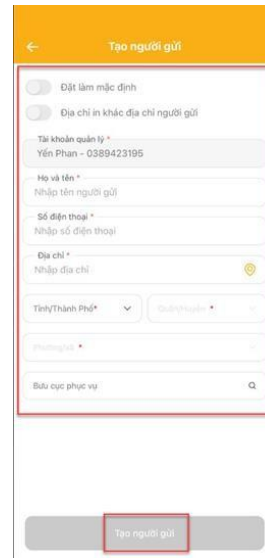
**Bước 3.3** Nhập các thông tin cần chỉnh sửa >  
Chọn “Sửa người gửi”



**Bước 3.4** Để thêm mới người gửi > Chọn nút “Tạo mới” ở màn hình chọn người gửi

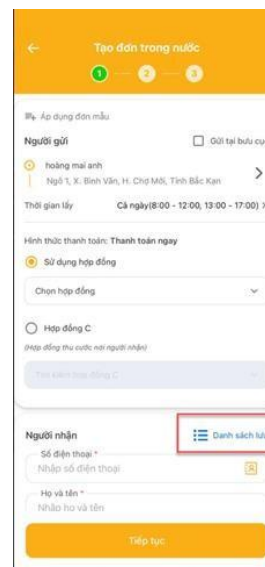



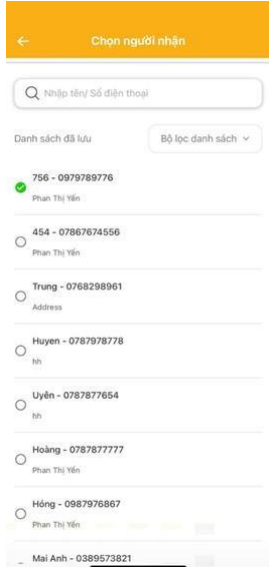

**Bước 3.5** Nhập đủ thông tin tạo mới > Chọn nút “Tạo người gửi”



**Bước 4:** Nhập thông tin người nhận.  
Trường hợp Người sử dụng muốn nhập thủ công người nhận > Nhập đủ các trường thông tin tại mục người nhận > Chọn “Tiếp tục”

**Bước 4.1:** Trường hợp Người sử dụng muốn chọn thông tin người nhận đã lưu trước đó > Chọn “Danh sách lưu”



	
<p><b>Bước 4.2</b> Chọn 1 người nhận đã lưu trong hệ thống</p> 	<p><b>Bước 5.</b> Chọn Dịch vụ chuyển phát. Người sử dụng Tap ô nhập liệu “Dịch vụ” hoặc Tap chọn “Xem tất cả” chọn 1 dịch vụ chuyển phát</p> 
<p><b>Bước 6.</b> Trường hợp Người sử dụng muốn sử dụng thêm phí &gt; Tap ON phí muốn sử dụng &gt; Chọn “Tiếp tục”</p>	<p><b>Bước 7.</b> Trường hợp Người sử dụng chọn gửi tài liệu ở bước 2 &gt; Nhập thông tin sản phẩm dịch vụ &gt; Tích chọn “Tôi đã đọc và đồng ý với Điều khoản</p>

Tạo đơn trong nước

Dịch vụ Xem tất cả

Nhanh - Hàng hóa

Dịch vụ cộng thêm Xem tất cả

Hóa đơn

Khai giá

Thu hộ phí ship

Phát hàng 1 phần chiều đến

Thu phí hủy đơn hàng

Yêu cầu thêm

Bảo phát ZNS cho người nhận

Tiếp tục

và điều kiện”. Hệ thống tự tính phí thanh toán cho người dùng.

Tạo đơn trong nước

Dài x Rộng x Cao

Khối lượng quy đổi:

Mô tả \*

BB

Ảnh gói hàng (tối đa 3 ảnh)

Tính chất đặc biệt

Hàng dễ vỡ  Thủy tinh, Pin

Chất lỏng  Giá trị cao

Tôi đã đọc và đồng ý với Điều khoản và điều kiện

Trả tiền Khuyến mại Người gửi trả cước

Thu hộ COD 0 đ

Phí vận chuyển 47,628 đ

Dịch vụ cộng thêm 0 đ

Giảm giá 0 đ

Tổng thanh toán 47,628 đ

Lưu nhập Đặt đơn

**Bước 7.1** Trường hợp Người sử dụng chọn gửi hàng hóa ở bước 2 > Thông tin hàng hóa là bắt buộc > Chọn Thêm hàng hóa

Tạo đơn trong nước

Thông tin hàng hóa

Mã đơn hàng

+ Thêm hàng hóa \*

Tổng khối lượng (gram) \*

Tổng khối lượng (gram)

Dài x Rộng x Cao

Khối lượng quy đổi:

Mô tả \*

Mô tả

Ảnh gói hàng (tối đa 3 ảnh)

Tính chất đặc biệt

Hàng dễ vỡ  Thủy tinh, Pin

Chất lỏng  Giá trị cao

Tôi đã đọc và đồng ý với Điều khoản và điều kiện

**Bước 7.2.** Nhập thông tin hàng hóa > Chọn “Thêm hàng hóa”

*Lưu ý: Có thể thêm nhiều hàng hóa*

Tạo đơn trong nước

Thông tin hàng hóa

Mã đơn hàng

+ Thêm hàng hóa \*

Thêm hàng hoá

Thông tin\*

Ảnh hàng hoá

Tên hàng hoá \*

Tên hàng hóa

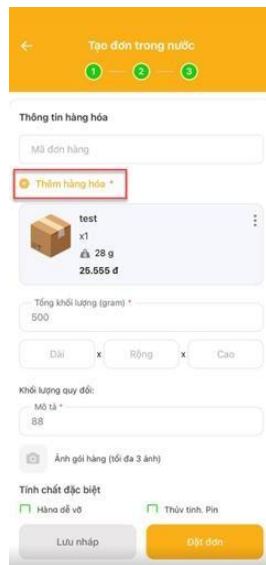
Khối lượng (g) \* Trị giá (VND) \*

khối lượng (g) \* Trị giá (VND) \*

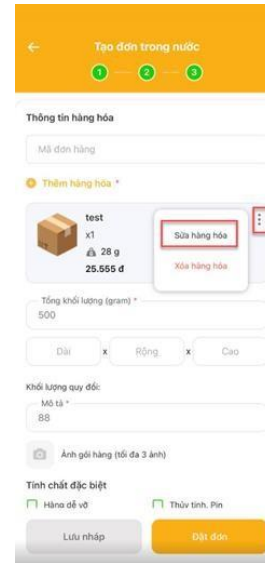
- số lượng: 1 +

Thêm hàng hoá

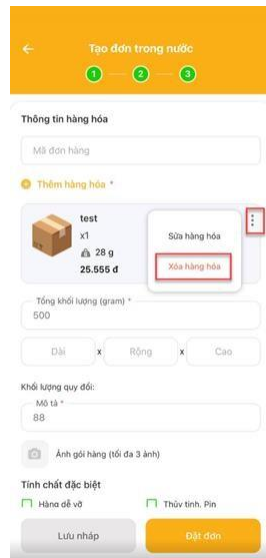
**Bước 7.3** Chọn lại “Thêm hàng hóa” để thêm mới các hàng hóa



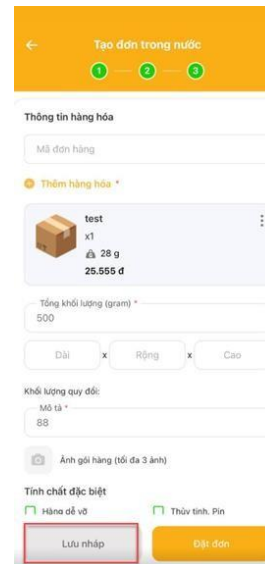
**Bước 7.4.** Để chỉnh sửa hàng hóa > Chọn nút “3 chấm” ở hàng hóa tương ứng > Chọn Sửa hàng hóa



**Bước 7.5.** Để xóa hàng hóa > Chọn nút “3 chấm” ở hàng hóa tương ứng > Chọn Xóa hàng hóa



**Bước 8.** Trường hợp Người sử dụng muốn lưu nhập > Chọn “Lưu nhập” để thêm vào danh sách đơn hàng nhập



**Bước 9.** Trường hợp Người sử dụng đã nhập đủ thông tin  
> Chọn “Đặt đơn”

Tạo đơn trong nước

1 2 3

Thông tin hàng hóa

Mã đơn hàng

Thêm hàng hóa \*

test x1  
28 g  
25.555 đ

Tổng khối lượng (gram) \*  
500

Dài x Rộng x Cao

Khối lượng quy đổi:  
Mã từ \*  
88

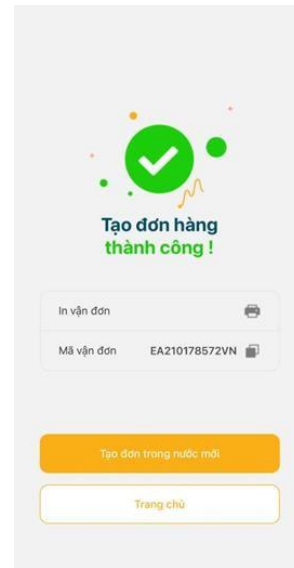
Ảnh gói hàng (tối đa 3 ảnh)

Tính chất đặc biệt

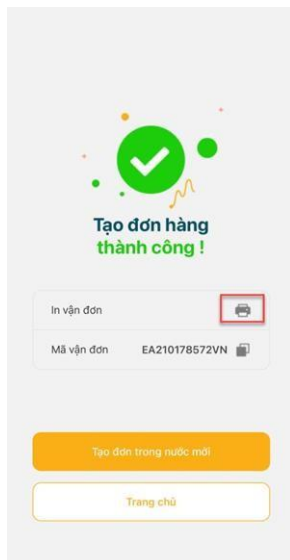
Hàng dễ vỡ  Thủy tinh, Pin

Lưu nhập Đặt đơn

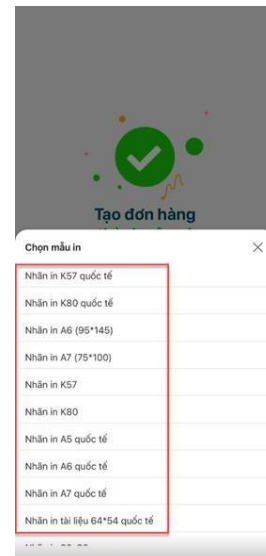
**Bước 10.** Màn hình tạo đơn hàng thành công



**Bước 11.** Trường hợp Người sử dụng muốn in vận đơn > Chọn icon in ở màn hình thành công



**Bước 12.** Chọn nhãn in ở danh sách nhãn in



### Bước 13. <sup>2</sup>Hiển thị màn hình trước khi in

